

Утверждаю:

Заведующая МБДОУ

Ярцевский детский сад № 3

О.В. Гришилова

«30» мая 2025г.



**ПЛАН ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ВСОКО
В МБДОУ ЯРЦЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 3
на 2025-2026г.**

Цель: разработка системы мероприятий, направленных на улучшение качества и повышения эффективности деятельности МБДОУ Ярцевский детский сад № 3 с учётом местных условий, достигнутого уровня и потенциала развития по следующим критериям:

- открытость и доступность информации об организации,
- комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность,
- доброжелательность, вежливость, компетентность работников,
- удовлетворённость качеством образовательной деятельности организации,
- кадровый потенциал
- содержание и результаты образовательной деятельности.

**План мероприятий
по повышению качества дошкольного образования**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1	Мероприятия по повышению качества образовательных программ дошкольного образования			
1.2.	Подготовка документов к началу учебного года (образовательных программ дошкольного образования, расписания, календарных графиков, учебных планов и др.)	Август 2025 г.	Заведующий Старший воспитатель	100 % ДОУ реализуют образовательные программы
1.3.	Приведение в соответствие ОП ДОУ, перспективного планирования для всех групп	Август 2025 г.	Заведующий Старший воспитатель	Соответствие ОП ДОУ , перспективных планов ФОП ДО
1.4.	Подбор Программ и технологий соответствующих ФОП ДО	Июнь – Август 2025	Заведующий Старший воспитатель	Соответствие программ и технологий ФОП ДО
1.5.	Обновление методической литературы соответствующей ФОП ДО	Июнь – Август 2025	Заведующий Старший воспитатель	Закуплена новая методическая литература
1.6.	Обновление информации на официальных сайте ДОУ в соответствии с нормативными, локальными, кадровыми и иными изменениями	Постоянно	Ответственный за сайт	Актуальная информация на сайте ДОУ
1.7.	Размещение на сайте ДОУ краткой презентации реализуемой ОП ДО,	Сентябрь 2025 г	Старший воспитатель	В 100 % ДОУ на сайте размещена краткая презентация
2.	Мероприятия по повышению качества педагогической работы в области дошкольного образования			
2.1.	Организация участия педагогических работников ДОУ в прохождении курсовой подготовки и профессиональной переподготовки	В течение учебного года, согласно графика	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	80 % педагогических работников прошли курсовую подготовку и профессиональную переподготовку
2.2.	Организация повышения профессиональной компетентности педагогов через участие в вебинарах, семинарах, конференциях	В течение учебного года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	90 % педагогических работников участвуют в вебинарах, семинарах, конференциях

	разного уровня			разного уровня
2.3.	Организация методического сопровождения педагогов ДОУ по проведению мониторинга качества дошкольного образования	В течение учебного года	Координатор; участники рабочей группы	
2.4.	Организация режимных моментов с учетом индивидуальных потребностей воспитанников (персонализировано)	Постоянно	Старший воспитатель педагоги	В 100% ДОУ режимные моменты организуются с учетом индивидуальных потребностей ребенка
2.5.	Организация систематической работы по обеспечению безопасности воспитанников группы при реализации образовательной программы по всем образовательным областям во всех формах образовательной деятельности	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	При реализации образовательной программы в 100% ДОУ организуется систематическая работа по обеспечению безопасности воспитанников
3.	Мероприятия по повышению качества образовательной деятельности в ДОУ			
3.1.	Оказание методической помощи педагогическим работникам в разработке и реализации инновационных программ ДОУ	В течение учебного года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	В 100 % разработаны и реализуются Программа развития, годовые планы работы, ОП ДОУ и другая методическая документация
3.2.	Организация участия в конкурсах разного уровня по вопросам дошкольного образования	В течение учебного года	Старший воспитатель, педагоги	Увеличение на 10% педагогических работников принимающих участие в конкурсах разного уровня по вопросам дошкольного образования
3.3.	Организация участия в проектах разного уровня по вопросам дошкольного образования	Постоянно	Старший воспитатель, педагоги	Увеличение на 10% педагогических работников принимающих участие в проектах разного уровня по вопросам дошкольного образования
3.4.	Размещение информации о лучших образовательных практиках по вопросам дошкольного образования, по взаимодействию ДОУ с семьей в сетевом профессиональном сообществе педагогов	Постоянно	Старший воспитатель, педагоги	Увеличение на 10% педагогических работников обобщающих опыт работы по вопросам дошкольного образования
3.5.	Зонирование пространства группы с	В течение учебного года	Старший воспитатель,	В ДОУ организованы зоны для

	выделением зоны для познавательного развития, творческой активности детей, позволяющее организовать командное участие детей в работе над совместными задачами, проектами		педагоги	познавательного развития, творческой активности детей
3.6.	Организация работы с педагогами по размещению на стендах информационных материалов, описывающих правила, установленные в группе	Постоянно	Старший воспитатель, педагоги	В 100 % ДОУ информация размещена на информационных стендах ДОУ
3.7.	Корпоративное обучение педагогов ДОО по организации умения детей обращаться безопасно с цифровыми устройствами и формирования предпосылок финансовой грамотности у детей дошкольного возраста при реализации различных форм деятельности во всех образовательных областях с учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы детей	В течение учебного года	Старший воспитатель, педагоги	Увеличение количества в ДОУ на 60 % методических мероприятий в которых организовано корпоративное обучение педагогов ДОО по организации умения детей обращаться безопасно с цифровыми устройствами и формирования предпосылок финансовой грамотности у детей дошкольного возраста
3.8.	Контроль за использованием в образовательном процессе организационных форм работы с детьми в соответствии с ФГОС и ФОП ДО , СанПиН.	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	В 100 % ДОУ осуществлен контроль за использованием в образовательном процессе организационных форм работы с детьми в соответствии с ФГОС и ФОП ДО, СанПиН.
4.	Мероприятия по повышению качества образовательных условий в ДОУ			
4.1.	Проведение мероприятий, включающих вопросы создания психолого - педагогических условий развития и воспитания детей в ДОУ, проектирование РППС, качества кадрового обеспечения (совещаний, семинаров, консультаций)	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	В 100 % ДОУ проведены мероприятия по вопросам создания психолого - педагогических условий развития и воспитания детей в ДОУ, проектирование РППС, качества кадрового обеспечения
4.2.	Обеспечение условий в ДОО в соответствии с требованиями СанПиН	До 01 августа 2025 г	Заведующий, старший воспитатель, завхоз, педагоги	В 100% ДОУ созданы условия в соответствии с СанПиН

4.4	Организация в ДОУ системной работы по совершенствованию качества деятельности педагогов с учетом изменяющихся условий (потребностей, возможностей, интересов и инициатив воспитанников)	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	В 100% ДОУ ведется систематическая работа по совершенствованию качества деятельности педагогов с учетом изменяющихся условий (потребностей, возможностей, интересов и инициатив воспитанников)
4.5.	Разработка плана взаимодействия с родителями по достижению общих целей ДОО и сотрудничества относительно развития и образования ребенка	В течение учебного года	Старший воспитатель, педагоги	В 100% ДОУ разработан план взаимодействия с родителями по достижению общих целей ДОО и сотрудничества относительно развития и образования ребенка
4.6.	Организация просветительской работы с родителями с учетом наблюдаемой индивидуальной траектории развития ребенка	До 31 августа 2025 г	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	В 100 ДОУ организована просветительская работа с родителями с учетом наблюдаемой индивидуальной траектории развития ребенка
5.	Мероприятия на развитие механизмов управления качеством дошкольного образования			
5.1.	Организация и проведение совещаний, семинаров по вопросам оценки качества дошкольного образования в ДОУ	В течение учебного года	Заведующий, старший воспитатель	100% ДОУ принимают участие в совещаниях, семинарах по вопросам оценки качества дошкольного образования в ДОУ
5.2.	Прохождение курсов повышения квалификации участниками рабочей группы по вопросам оценки качества дошкольного образования и использования результатов оценочных процедур	В течение учебного года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	Муниципальные координаторы ДОУ 100% прошли курсовую подготовку по вопросам оценки качества дошкольного образования и использования результатов оценочных процедур
5.3.	Применение подходов к планированию, обеспечивающих гибкость, позволяющих выстраивать деятельность с учетом текущих потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников	В течение учебного года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	90% ДОУ планируют деятельность с учетом текущих потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников
5.4.	Обеспечение участия в планировании деятельности родителей и	До 31 августа 2025 г	Старший воспитатель, педагоги	50 % родителей и родительской

Освоения ребенком образовательных и адаптированных программ, его образовательные достижения Уровень готовности детей к обучению в школе Результативность участия воспитанников в конкурсах различного уровня	Уровень проявления инициативы в общении, игровой, познавательной - исследовательской, продуктивной практиках, а также двигательной активности у детей дошкольного возраста	Маркер	Положительная динамика	Инструментарий оценки качества дошкольного образования	3 раза в год сентябрь, январь, май	Аналитическая справка об оценке индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС ДО	Старший воспитатель /воспитатели
	%	Стабильные результаты	Диагностика	1 раз в год, май	Аналитический отчет о результатах готовности к школьному обучению	Старший воспитатель /воспитатели	
	количество	Положительная динамика	Статистический анализ	1 раз в год, апрель	Отчет по результатам самообследования Карта результативности участия воспитанников в конкурсах (Приложение 1).	Старший воспитатель	
Адаптация детей к условиям обучения на уровне дошкольного образования	Степень протекания адаптационного периода	доля	Наблюдение	Методы проективной техники, тесты	1 раз в год, октябрь	Аналитический отчет	Воспитатели
Ресурсы получения дополнительного образования	Включенность воспитанников в систему дополнительного образования	доля	Положительная динамика	Статистический анализ	1 раз в год, май	Отчет старшего воспитателя	Старший воспитатель

Качество условий, обеспечивающих реализацию ОП ДО,							
Кадровое обеспечение	Соответствие кадровых условий для реализации ОП ДО,	соответствие / не соответствие доля	Стабильные результаты	Анализ	2 раза в год август, декабрь	Анализ кадрового состава Экспертная карта кадрового обеспечения (приложение №2)	Заведующий, старший воспитатель
	Профессиональные достижения педагогов	количество	Положительная динамика	Статистический анализ	1 раз в год апрель	Карта результативности участия педагогов в конкурсах (Приложение 3) Отчет по результатам самообследования	Старший воспитатель
	Уровень профессиональной деятельности педагогов	балл	Положительная динамика	Анализ материалов	2 раза в год декабрь, май	Сводный анализ	Старший воспитатель
	Реализация плана повышения квалификации	доля	100%	Анализ материалов	2 раза в год январь, сентябрь	Анализ реализации плана	Старший воспитатель
	Эффективность методической работы	балл	Положительная динамика	Анализ материалов	1 раз в год апрель	Карта результативности участия педагогов в конкурсах (Приложение 3)	Старший воспитатель
Материально техническое обеспечение	Оценка материально технических условий групп ДОУ	соответствие / не соответствие доля да/нет/недостаточн	положительная динамика	Анализ материалов /контроль/	1 раз в год апрель	Анализ по экспертной карте «Материально технические условия» (Приложение 5)	Заведующий, Завхоз, Старший воспитатель
	Соответствие развивающей	балл	Положительная динамика	Мониторинг, конкурс	1 раз в год сентябрь	Анализ по экспертной карте	Заведующий, старший

	предметно пространственной среды ФГОС и ФОП ДО					«Развивающая предметно пространственная среда» (Приложение 6)	воспитатель
Качество питания	Уровень удовлетворенности качеством и организацией питания	доля	Положительная динамика	Анкетирование	1 раз в год апрель	Анализ анкет для родителей (законных представителей) воспитанников на степень удовлетворенност и качеством питания в ДОУ (Приложение 7)	Заведующий, Старший воспитатель, Совет родителей.
Качество организации образовательной деятельности							
Образовательные и адаптированные программы	Соответствие ОП ДО нормативным документам	соответствие /не соответствие	соответствие	Анализ материалов	1 раз в год август	Анализ по экспертной карте «Оценка соответствия структуры и содержания ОП ДО нормативным документам» (Приложение 8)	Заведующий, старший воспитатель
	Реализация программ в соответствии с ФГОС и ФОП ДО	доля	100%	Анализ материалов	1 раз в год июнь	Анализ уровня усвоения программ детьми за учебный год	Старший воспитатель
	Качество организации образовательной деятельности	балл	Положительная динамика	Наблюдение, анализ материалов, контроль	1 раз в год апрель, май	О тчет по самообследовани ю, старший воспитатель	Старший воспитатель
	Уровень общественной	доля	Положительная динамика	Опрос по услугам	1 раз в год	Анализ результатов	Заведующий, старший

	удовлетворенности родительской общественности образовательной деятельностью групп ДОУ			«Присмотр и уход» и «Реализация ОП ДО»			воспитатель
	Уровень удовлетворенности родительской общественности по итогах проведения мероприятий	доля	Положительная динамика	Анкетирование (Приложение 9)	В течение года	Анализ	Старший воспитатель
	Наличие планов образовательной деятельности педагогов	наличие/ отсутствие	Наличие	Анализ	Регулярно в течение года	Журнал проверки планов образовательной деятельности	Старший воспитател
Информационная открытость	Полнота и актуальность информации об организации и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно телекоммуникацио нной сети Интернет» (далее - сеть Интернет), на официальных страницах в социальной сети «ВКонтакте», в том	соответствие / не соответствие	соответствие	Мониторинг	1 раз в квартал	Справка по итогах проверки функционировани я сайтов ДОУ, официальных страниц	Ответственн ый за ведение сайта,ДОУ

	числе на официальном сайте в сети Интернет (www.bus.gov.ru)						
Информационная открытость	Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации, в социальных сетях в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации.	Соответствие / не соответствие	соответствие	Мониторинг	1 раз в квартал	Справка по итогам проверки функционирования сайтов ДОУ	Ответственный за ведение сайта ДОУ, социальных сетей
	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной	соответствие / не соответствие	соответствие	Мониторинг	1 раз в квартал	Справка по итогам проверки функционирования	Ответственный за ведение сайта ДОУ

	почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации, ПОС)						
Эффективность управления	Реализация плана повышения квалификации педагогических работников	доля	100%	анализ	в течение года	Отчет по самообследованию, публичный доклад	Заведующий, Старший воспитатель
	Реализация годового плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год	доля	100%	анализ	1 раз в год, август	Аналитическая справка по итогам работы за учебный год	Заведующий Старший воспитатель
	Реализация плана по ДОП образованию на 2023-2024 учебный год	доля	100%	мониторинг	2 раз в год Сентябрь, май	Отчет творческой группы о проделанной работе в рамках опорной площадки	Руководитель творческой группы